

รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ



(1 ตุลาคม 2563 – 30 กันยายน 2564)

ประจำปี

๒๕๖๔



กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลนาซำ
อำเภอห้วยเม็ก จังหวัดเพชรบูรณ์

รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี พ.ศ.2564
องค์การบริหารส่วนตำบลนาข่า อำเภอห่มเกล้า จังหวัดเพชรบูรณ์

แผนงาน/งาน	งบประมาณ	โอนเพิ่ม	โอนลด	งบประมาณทั้งสิ้น	งบประมาณที่เบิกจ่าย		งบประมาณคงเหลือ	
					จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ
งบกลาง	17,077,702.00	446,202.00	85,000.00	17,438,904.00	16,091,424.00	92.27	1,347,480.00	7.73
งานบริหารงานทั่วไป	12,520,168.00	381,300.00	1,231,702.00	11,669,766.00	10,773,224.20	92.32	896,541.80	7.68
งานบริหารงานคลัง	2,929,360.00	290,900.00	70,000.00	3,150,260.00	2,940,888.10	93.35	209,371.90	6.65
งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย	522,000.00	30,000.00	445,000.00	107,000.00	68,934.00	64.42	38,066.00	35.58
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	1,150,580.00	210,600.00	4,000.00	1,357,180.00	1,193,528.35	87.94	163,651.65	12.06
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	7,292,708.00	67,500.00	264,000.00	7,096,208.00	6,446,732.68	90.85	649,475.32	9.15
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	977,150.00	10,000.00	0.00	987,150.00	866,986.85	87.83	120,163.15	12.17
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	1,908,983.00	206,700.00	601,000.00	1,514,683.00	1,434,787.10	94.73	79,895.90	5.27
งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	320,000.00	0.00	180,000.00	140,000.00	135,200.00	96.57	4,800.00	3.43
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	1,889,500.00	494,000.00	20,000.00	2,363,500.00	2,015,092.10	85.26	348,407.90	14.74
งานไฟฟ้าและถนน	4,743,000.00	2,215,000.00	1,150,000.00	5,808,000.00	5,713,500.00	98.37	94,500.00	1.63
งานกีฬาและนันทนาการ	60,000.00	0.00	60,000.00	0.000	0.00	0.00	0.00	0.00
งานศาสนาและวัฒนธรรมท้องถิ่น	622,500.00	4,000.00	245,500.00	381,000.00	155,800.00	40.89	225,200.00	59.11
งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้	2,500.00	0.00	0.00	2,500.00	0.00	0.00	2,500.00	100.00
รวมทั้งสิ้น	52,016,151.00	4,356,202.00	4,356,202.00	52,016,151.00	47,836,097.38	91.96	4,180,053.62	8.04

ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ องค์การบริหารส่วนตำบลนาข่า ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๔ เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๕๒,๐๑๖,๑๕๑.๐๐ บาท(ห้าสิบล้านหนึ่งหมื่นหกพันหนึ่งร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

ผลการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๔๗,๘๓๖,๐๘๗.๓๘ บาท (สี่สิบล้านแปดแสนสามหมื่นหกพันเก้าสิบบาทสามสิบบาทสตางค์) คิดเป็นร้อยละ ๙๑.๙๖ ของงบประมาณที่ตั้งไว้ การเบิกจ่ายจำแนกตามแผนงานดังนี้

๑. งานงบกลาง งบประมาณทั้งสิ้น ๑๗,๔๓๘,๙๐๔.๐๐ บาท มีผลการเบิกจ่าย ๑๖,๐๘๑,๔๒๔.๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๙๒.๒๗

๒. งานบริหารงานทั่วไป งบประมาณทั้งสิ้น ๑๑,๖๖๙,๗๖๖.๐๐ บาท มีผลการเบิกจ่าย ๑๐,๗๓๓,๒๒๔.๒๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๙๒.๓๒

๓. งานบริหารงานคลัง งบประมาณทั้งสิ้น ๓,๑๕๐,๒๖๐.๐๐ บาท มีผลการเบิกจ่าย ๒,๙๔๐,๘๘๘.๑๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๙๓.๓๕

๔. งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย งบประมาณทั้งสิ้น ๑๐๗,๐๐๐.๐๐ บาท มีผลการเบิกจ่าย ๖๘,๙๓๔.๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๖๔.๔๒

๕. งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบประมาณทั้งสิ้น ๑,๓๕๗,๑๘๐.๐๐ บาท มีผลการเบิกจ่าย ๑,๑๙๓,๕๒๘.๓๕ บาท คิดเป็นร้อยละ ๘๗.๙๔

๖. งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบประมาณทั้งสิ้น ๗,๐๙๖,๒๐๘.๐๐ บาท มีผลการเบิกจ่าย ๖,๔๔๖,๗๓๒.๖๘ บาท คิดเป็นร้อยละ ๙๐.๘๕

๗. งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น งบประมาณทั้งสิ้น ๙๘๗,๑๕๐.๐๐ บาท มีผลการเบิกจ่าย ๘๖๖,๙๘๖.๘๕ บาท คิดเป็นร้อยละ ๘๗.๘๓

๘. งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ งบประมาณทั้งสิ้น ๑,๕๑๔,๖๓๘.๐๐ บาท มีผลการเบิกจ่าย ๑,๔๓๔,๗๘๗.๑๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๙๔.๗๓

๙. งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ งบประมาณทั้งสิ้น ๑๔๐,๐๐๐.๐๐ บาท มีผลการเบิกจ่าย ๑๓๕,๒๐๐.๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๙๖.๕๗

๑๐. งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน งบประมาณทั้งสิ้น ๒,๓๖๓,๕๐๐.๐๐ บาท มีผลการเบิกจ่าย ๒,๐๑๕,๐๙๒.๑๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๘๕.๒๖

๑๑. งานไฟฟ้าและถนน งบประมาณทั้งสิ้น ๕,๘๐๘,๐๐๐.๐๐ บาท มีผลการเบิกจ่าย ๕,๗๑๓,๕๐๐.๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๙๘.๓๗

๑๒. งานศาสนาและวัฒนธรรมท้องถิ่น งบประมาณทั้งสิ้น ๓๘๑,๐๐๐.๐๐ บาท มีผลการเบิกจ่าย ๑๕๕,๘๐๐.๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๔๐.๘๙

ปัญหาอุปสรรค

๑.เกิดการแพร่ระบาดของไวรัสโคโรน่า (COVID-๑๙) จึงมีมาตรการต่าง ๆ เกิดขึ้น เช่น ห้ามชุมนุมกัน มาตรการเว้นระยะห่าง ป้องกันการแพร่ระบาดของโรคไวรัสโคโรน่า ไม่สามารถจัดงานโครงการต่าง ๆ ได้ ทำให้การเบิกจ่ายไม่เป็นไปตามแผน

๒.มีการเปลี่ยนแปลงระเบียบ กฎหมาย มติคณะรัฐมนตรี ทำให้การดำเนินการล่าช้า และเบิกจ่ายไม่ทัน เนื่องจากต้องศึกษาระเบียบ กฎหมาย กลัวเบิกจ่ายไม่เป็นไปตามระเบียบ ฯ

๓.มีการเปลี่ยนแปลงรายการ ระเบียบการจัดงาน ยกเลิกโครงการเนื่องจากปัญหาพื้นที่การดำเนินงาน

แนวทางแก้ไข

๑. เร่งรัดจัดทำแผนการใช้จ่ายเงินส่งกองคลังทุกไตรมาส

๒. ประชุมประจำเดือน เพื่อประเมินผลการดำเนินงานการเบิกจ่าย ติดตามผลการดำเนินการของแต่ละกอง ปรึกษาถึงปัญหาต่างๆ ที่เกิดขึ้น เพื่อร่วมแสดงความคิดเห็นในการแก้ไขปัญหาที่ทำให้ไม่สามารถดำเนินงานตามแผนได้ เช่น สำรองพื้นที่ดำเนินงาน เป็นต้น

๓. ศึกษาระเบียบ ข้อกฎหมาย และหนังสือสั่งการต่าง ๆ อย่างสม่ำเสมอ